



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sosyal Bilimler Enstitüsü



ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI



Dok. No: GT/604/06

İlk Yayın Tar.: 12.09.2017

Rev. No/Tar.: 02/14.09.2021

Sayfa 1 / 3

Birim Adı	Sosyal Bilimler Enstitüsü
Alt Birim Adı	Enstitü Müdürlüğü
Görev Unvanı	Araştırma Görevlisi
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Enstitü Müdürü
Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)	-
Vekâlet/Görev Devri	Diğer Araştırma Görevlisi Personeli
Görev Alanı / Görevin Kısa Tanımı	1-) Anabilim Dalının araştırma faaliyetleri, 2-) Anabilim Dalı Başkanı' nın vereceği diğer iş ve işlemler.
Temel Görev ve Sorumlulukları	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında temel görev ve sorumlulukları: <ul style="list-style-type: none">• Kurumda yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olmak,• Yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapmak. İlgili kanun ve yönetmelik kapsamı dışındaki temel görev ve sorumlulukları: <ul style="list-style-type: none">• Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılmak,• Kendi alanıyla ilgili topluma yönelik faaliyetlere katılmak,• Üst yöneticileri tarafından verilen diğer görevleri yapmak.
Yetkileri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu' nun kendisine vermiş olduğu yetkiler.

 <p>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</p> <p>TS EN ISO 9001:2015</p>	<p>T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Sosyal Bilimler Enstitüsü</p>		
	<p>ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI</p>		<p>Dok. No: GT/604/06 İlk Yayın Tar.: 12.09.2017 Rev. No/Tar.: 02/14.09.2021 Sayfa 2 / 3</p>
<p>Yetkinlik Düzeyi</p>	<p>Temel</p>	<p>Teknik</p>	<p>Yönetsel</p>
	<p>2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.</p>	<p>İlgili Anabilim Dalı Başkanının önerisi, Bölüm Başkanı ve Dekanın/Enstitü Müdürünün olumlu görüşü üzerine Rektörün onayı ile atanmış olmak.</p>	<p>1-) Zaman yönetimi 2-) Bilgi toplama 3-) Organizasyon 4-) Kamu personeli davranışlarına haiz olmak 5-) İletişim 6-) Planlama 7-) Analitik düşünebilme</p>
<p>Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler</p>	<p>Analitik düşünebilme Analiz yapabilme Değişim ve gelişime açık olma Düzenli diksiyon Düzenli ve disiplinli çalışma Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı Empati kurabilme Etkin yazılı ve sözlü iletişim</p>		
<p>Diğer Görevlerle İlişkisi</p>	<p>1-) Görevli olduğu anabilim dalında çalışmalarını raporlamak.</p>		
<p>Yasal Dayanaklar</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, • 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu, • Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği, • Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği 		

TEBLİĞ EDEN

 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Sosyal Bilimler Enstitüsü	
	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/604/06
		İlk Yayın Tar.: 12.09.2017
		Rev. No/Tar.: 02/14.09.2021
		Sayfa 3 / 3

Enstitü Müdürü

TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Tarih	İmza
1.			
2.			
3.			